

解約通知書

株タイコーエージェンシー 殿

記入日 年 月 日

〒

賃借人 住所

氏名

☎

賃借人 _____ は賃貸借契約を解約し、 年 月 日までに賃借物を明け渡すことを通知し、確実に履行することを確約いたします。万一、明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、遅延によって発生した損害は賠償いたします。

※注 ①この通知書は、明渡日の2か月以上前に弊社必着で提出してください。

例1:9月退去の場合→7月末までに弊社必着で提出してください。

例2:7月中に解約通知書を提出(弊社必着)したものの7月もしくは8月に退去したい場合
→7月もしくは8月に退去は可能ですが9月分までの家賃・共益費が発生します。

②退去月の家賃・共益費等は、日割計算をいたしません。

③退去時返却のカギは本カギ(メーカー名・カギ番号入り)に限ります。

《退去後の連絡先》

〒 _____

住所

氏名

TEL _____

《解約理由》



ネットからもご解約いただけます。
こちらのQRコードを読み取っていただくと
手続きが簡単で便利です。

<弊社使用欄>

◎解約通知書到着日

年 月 日 印

◎カギ返却日

年 月 日 印 [No. _____]